

附件 2

安全生产检测检验机构资质 申请书及材料清单

(2019 版)

单位名称 (盖章) : _____

填表日期 : _____ 年 _____ 月 _____ 日

一、申请单位基本情况

单位名称			
注册地址		邮政编码	
实验室地址		邮政编码	
基本信息 公开网址			
电子信箱		传 真	
联 系 人		职 务	
固定电话		移动电话	
主持检测检验 工作负责人		职 务	
固定电话		移动电话	
法定代表人		职 务	
固定电话		移动电话	
统一社会信用代码			
上级主管单位（部门）名称			

二、申请类型

<input type="checkbox"/> 初次 <input type="checkbox"/> 变更（原证书号：_____有效期至：_____年 ____月 ____日） <input type="checkbox"/> 增项（原证书号：_____有效期至：_____年 ____月 ____日） <input type="checkbox"/> 延续（原证书号：_____有效期至：_____年 ____月 ____日）

三、申请业务范围相关信息

申请的行业（领域）： <input type="checkbox"/> 煤矿 <input type="checkbox"/> 金属非金属矿山 <input type="checkbox"/> 其他 申请的检测检验对象：_____项 申请的授权签字人：_____名
设备设施特点： <input type="checkbox"/> 固定 <input type="checkbox"/> 离开固定设施的现场 <input type="checkbox"/> 临时 <input type="checkbox"/> 可移动 固定资产：_____万元 工作场所建筑面积：_____平方米 与申请的业务范围相关的设备设施原值：_____万元，设备____台（套）， 设施____台（套）
与申请的业务范围相关的检测检验管理体系内现有在编人员_____名， 现有专业技术人员____名，其中，具有中级及以上注册安全工程师____名， 占比____%；具有中级及以上技术职称____名，占比____%，高级技术职称____名， 占比____%
检测检验管理体系文件初始运行时间： 最新版本管理手册编号及实施日期： 其他管理体系文件（程序文件、作业指导书、记录格式等）说明：
检测检验能力考核：最近 5 年内参加检测检验能力考核项目共_____项

四、其他情况说明

对租用设备、设施、场所情况说明（若有请填写）：
对多场所情况说明（若有请填写）：
已取得其他检测检验资质情况说明（若有请填写）：

五、申请书相关附表

表 1：申请的业务范围	共	页
表 2：授权签字人申请表	共	页
表 3：申请的授权签字人汇总表	共	页
表 4：设备配置表	共	页
表 5：设备设施一览表	共	页
表 6：在编人员一览表	共	页
表 7：业务范围变更申请表（仅变更时填报）	共	页
表 8：授权签字人变更申请表（仅变更时填报）	共	页

六、申请单位声明

1. 本单位自愿申请安全生产检测检验机构资质。
2. 本单位三年内无重大违法失信行为及记录。
3. 本单位已充分了解并同意遵守国家相关法律、行政法规，依法从事检测检验活动，对出具的检测检验结果承担相应法律责任。
4. 本单位保证本申请书所填写的信息及随申请书提交的有关材料真实、准确，承担由于信息提供虚假或不准确而造成的一切后果和责任。
5. 本单位达到了安全生产检测检验机构资质申请条件，愿意接受并积极配合对本单位的审查（评审）。

申请单位法定代表人（签名）：_____

日期：_____年 ____月 ____日

申请单位（盖章）

申请材料清单（参考式样）

序号	内 容	数量	格式	备注
1	申请材料目录（含本申请材料清单，原件）	2 份	纸质	
2	申请书及附表（原件）	2 份	纸质	法定代表人亲笔签名并加盖单位公章
3	法人证明（复印件）	2 份	纸质	营业执照或事业单位法人证书等
4	工作场所建筑面积证明资料（复印件）	2 份	纸质	房产证、租赁协议等
5	固定资产法定证明材料或书面承诺	2 份	纸质	
6	检测检验设施、设备原值证明（复印件）	2 份	纸质	
7	检测检验专业技术人员证明（复印件）	2 份	纸质	职称证及专业技术等级证，如无无损检测证书
8	相关负责人证明材料（复印件）	2 份	纸质	任命文件、简历、职称证书等
9	截至申请之日三年内无重大违法失信记录的查询证明或单位声明（原件）	2 份	纸质	法定代表人亲笔签名并加盖单位公章
10	法定代表人承诺书（原件）	2 份	纸质	法定代表人亲笔签名
11	管理体系文件（非受控版，原件）	1 套	纸质	
12	1-11 项申请材料电子版	2 份	电子	光盘或移动存储介质

注：1. 使用 A4 幅面、纵向左侧装订成册；所有复印件均应加盖公章。

2. 此清单为资质初次申请、资质延续申请资料清单，其他申请事项清单可参考执行。

表 1

申请的业务范围

场所_____

地址_____

序号	检测检验对象	项目/参数		依据标准编号及名称	限制范围	说明
		序号	名称			

表 2

授权签字人申请表

姓 名		性 别		出生年月	
毕业院校		所学专业		毕业时间	
学 历		技术职称		岗 位	
电 话		传 真		电子信箱	
所在部门 / 场所					
申请授权签字领域					
受过何种培训					
工作经历及从事与申 请授权签字领域相关 的检测检验经历					

--	--	--	--

表 6

在编人员一览表

场所_____

地址_____

序号	姓名	性别	出生年月	学历	所学专业	毕业学校	毕业时间	技术职称	所在部门	岗位	本行业领域 工作年限	备注

注：法定代表人、主持检测检验工作负责人、技术负责人、质量负责人、内审员、质量监督员、设备管理员、样品管理员、档案管理员、注册安全工程

师等，在“岗位”或“备注”栏中体现。

